



Kraków, 21 maja 2018 roku

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na:

1. Obsługę informatyczną forum internetowego dla opiekunów osób niezależnych

oraz

2. Obsługę informatyczną witryny wiemjak.mhd.org.pl

w ramach projektu "Rozszerzenie oferty usług Centrum Wsparcia Opiekunów Osób Niezależnych Małopolskiego Hospicjum dla Dzieci w Krakowie", realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 9 Osi Priorytetowej: Region Spójny Społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.2 Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa –ZIT

ZAMAWIAJĄCY:

Małopolskie Hospicjum dla Dzieci w Krakowie
ul. Odmętowa 4
31-979 Kraków
NIP 6782972883
REGON 120197627

Osoba do kontaktu::
Wojciech Głac
w.glac@mhd.org.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Obsługa informatyczna forum internetowego dla opiekunów osób niezależnych - 23 miesiące x 60h/m-c, (V 2018-III 2020) –łącznie 1380h, w tym:

- założenie i skonfigurowanie forum internetowego dla opiekunów osób niezależnych;
- techniczna obsługa witryny;
- reagowanie w sytuacjach kryzysowych (wirusy, blokady systemu, awarie)
- weryfikowanie dostępu do kont;
- nadzorowanie funkcjonowania strony i wprowadzenia koniecznych lub zleconych zmian, w miarę testowania funkcjonalności



oraz

2. Obsługa informatyczna witryny wiemjak.mhd.org.pl. – 23 miesiące x 60h/m-c, (V 2018-III 2020) –łącznie 1380h, w tym:

Obowiązki

- techniczna obsługa witryny;
- reagowanie w sytuacjach kryzysowych (wirusy, blokady systemu, awarie)
- weryfikowanie dostępu do kont indywidualnych
- nadzorowanie funkcjonowania strony i wprowadzenia koniecznych lub zleconych zmian, w miarę testowania funkcjonalności;
- zamieszczanie w sieci filmów tutorialowych;
- współpraca z redaktorem portalu.

1. Kod CPV: 72000000-5 usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
2. Liczba godzin: łączna liczba godzin -2760, w tym:

1. Obsługa informatyczna forum internetowego dla opiekunów osób niesamodzielnych - 23 miesiące x 60h/m-c, (V 2018-III 2020) –łącznie 1380h

2. Obsługa informatyczna witryny wiemjak.mhd.org.pl. – 23 miesiące x 60h/m-c, (V 2018-III 2020) – łącznie 1380h:

3. Miejsce świadczenia usługi: siedziba Zamawiającego

4. Zakres świadczonej usługi.

Wykonawca zobowiązany jest do

- realizacji przedmiotu zapytania ofertowego, z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, w wymiarze czasowym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczestników projektu;
- obsługi forum/witryny w terminach wskazanych przez Zamawiającego, na podstawie harmonogramu
- współpracy z redaktorem prowadzącym portal wiemjakmhd.org.pl
- informowania uczestników Projektu i opinię publiczną o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa;
- współpracy z zespołem projektowym, w tym w szczególności Kierownikiem Projektu
- zgłaszania stwierdzonych nieprawidłowości;
- współpracy przy prowadzeniu monitoringu stopnia osiągnięcia wskaźników rezultatów i produktów; umożliwienia wglądu do dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych przez Zamawiającego uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowości realizacji Projektu;



- realizacja zgłoszeń bieżących, udzielanie konsultacji oraz pomocy w przypadku trudności powstających przy obsłudze witryny/forum
- należyte zabezpieczenie danych użytkowników w trakcie wykonywania np. prac serwisowych w celu zapobieżenia ich utraty.

I. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia nie może ubiegać się Wykonawca powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym (Beneficjentem) osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

Posiada udokumentowane uprawnienia do wykonywania zadań profesjonalnych w tym zakresie, tj. minimum ukończone studia kierunkowe (informatyka) oraz posiada doświadczenie w zawodzie:

Uwaga:

- jeżeli do wsparcia świadczenia usługi przewidziana zostanie większa liczba osób, każda z nich ma spełniać warunki, o których mowa powyżej;
- w przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się kwalifikacje równoważne zdobyte w innych państwach;
- Wykonawca będący osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy informacje niezbędne do dokonania zgłoszenia Wykonawcy do ubezpieczenia;
- osoba, która będzie wykonywała przedmiot zamówienia, tj. Wykonawca, który będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście (osoby fizyczne, osoby samozatrudnione, osoby prowadzące działalność gospodarczą) lub osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, którzy nie realizują zamówienie osobiście lecz zapewniają osoby do jego realizacji, zobowiązane będą do sporządzenia co miesiąc protokołu wskazującego prawidłową realizację zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonywanie zadań w projekcie, z czego łączne zaangażowanie zawodowe takiej osoby nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie. Zaangażowanie zawodowe zostanie zweryfikowane przed podpisaniem umowy oraz co miesiąc na koniec miesiąca kalendarzowego.

II. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



Warunek udziału w postępowaniu zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże spełnienie wymagań określonych w cz. I, pkt 2 zapytania

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć dokumenty potwierdzające wymagania względem osoby/osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, uprawnień i doświadczenia
 - dokumenty potwierdzające wymagania względem osoby/osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie,
 - b) kopie dokumentów np. referencje, świadectwa pracy potwierdzające doświadczenie zawodowe
 - c) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych z Zamawiającym.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres Zamawiającego wskazany w niniejszym zapytaniu
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną – na adres e-mail Zamawiającego wskazany w zapytaniu
3. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla:
 - czynności złożenia Oferty;
 - czynności zmiany Oferty;
 - powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl na której zamieszczono zapytanie ofertowe.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IV. Termin związania ofertą Termin związania ofertą – 30 dni.



- V. Opis sposobu przygotowania ofert.
1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
 2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wykonawca ma złożyć ofertę w formie pisemnej: osobiście/ za pośrednictwem poczty/ kuriera.
 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
 4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.
 5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
 6. Treść ofert musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
 8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do zapytania ofertowego wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis.
 9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 10. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów zapytania ofertowego.
 11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem.
 13. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 14. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), lub wysłać na adres e-mail wskazany w ogłoszeniu.
 15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
 16. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.
 17. Zamawiający może Wykonawcę wezwać do wyjaśnienia ceny oferty.
 18. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli przedstawione wyjaśnienie nie potwierdzi realności ceny oferty (wykonania zamówienia).
 19. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów.
 20. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści oferty lub dokumentów.

VI. **Termin i miejsce składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanym w niniejszym zapytaniu do dnia **29 maja 2018**, do godziny 9.00
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **j/w** o godz. 10.00.



VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Ostateczna cena za świadczenie usługi stanowi iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych godzin i ceny brutto za jedną godzinę usługi.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie wraz z podaniem **stawki za godzinę oraz całkowitego kosztu usługi**
4. Podana w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z niniejszego zapytania ofertowego, a niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za cenę oferty przyjmuje się całkowitą cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT) lub brutto z uwzględnieniem kosztu ZUS Zamawiającego (w przypadku Wykonawcy, który obowiązkowo podlega ubezpieczeniom społecznym, cena obejmuje zobowiązania wobec ZUS i urzędu skarbowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa).
7. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację o wyborze oferty w taki sam sposób, w jaki dokonał wszczęcia postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy: ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia po upływie terminu składania ofert.

IX. Kryteria oceny oferty.

- 1) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty: cena (najniższa) - 100 %;
- 2) opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \%$$

X. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Istnieje możliwość złożenia



oferty na część 1 i/lub 2:

1. Obsługa informatyczna forum internetowego dla opiekunów osób niepełnych – 23 miesiące x 60h/m-c, (V 2018-III 2020) –łącznie 1380h, w tym:
2. Obsługa informatyczna witryny wiemjak.mhd.org.pl. – 23 miesiące x 60h/m-c, (V 2018-III 2020) –łącznie 1380h

XI. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie:

- 1) w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę przewidzianą na sfinansowanie zamówienia;
- 2) powtórzenia czynności albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi wskazanymi w niniejszym zapytaniu.

Zatwierdził:

Wojciech Głac

Kierownik Projektu



5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
6. Zakres objęty zamówieniem:
 - 1) wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców,
7. Oświadczamy, że zawarte w zapytaniu ofertowym postanowienia, ogólne warunki umowy/wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, danych udostępnionych w złożonych przeze mnie dokumentach w ofercie w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są: ...

- 1.
- 2.
- 3.
-

.....

.....

.....

(miejsceowość)

(data)

(podpis/ podpis i pieczęć imienna

uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy)



Załącznik Nr 2 do

zapytania ofertowego

Miejscowość, data **Oświadczenie Wykonawcy**

o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych z Zamawiającym tj:

.....
..
(pełna nazwa/firma, adres Zamawiającego)

Imię i Nazwisko / Nazwa Wykonawcy:

Adres.....

NIP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|*
* dotyczy podmiotów gospodarczych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług informatycznych w ramach projektu "Rozszerzenie oferty usług Centrum Wsparcia Opiekunów Osób Niezależnych Małopolskiego Hospicjum dla Dzieci w Krakowie" oświadczam: że nie jestem powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data
uprawnionego(-ych) przedstawiciela/i

.....
podpis/ podpis i pieczęć imienna



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

.....
Miejscowość, data

Wykaz osób

potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

NIP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|*

* dotyczy podmiotów gospodarczych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług informatycznych w ramach projektu "Rozszerzenie oferty usług Centrum Wsparcia Opiekunów Osób Niezależnych Małopolskiego Hospicjum dla Dzieci w Krakowie". składam:

Wykaz osób

Imię i nazwisko informatyka*:

Wykształcenie:

Uprawnienia:

Opis doświadczenia:

Lp.	Nazwa podmiotu/ pracodawcy/ zleceniodawcy	Okres od... do ... Dane prosimy podawać w układzie: od mm.rrrr do mm.rrrr	Stanowisko/ pełniona funkcja/ zakres świadczonej usługi INFORMATYKI

- W razie potrzeby tabelę powielić



Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia r.(podpis)